

ПРЕВЕНТИВНА РЕСТРУКТУРИЗАЦІЯ

(неплатоспроможність юридичних осіб)



Превентивна реструктуризація —
щеплення від банкрутства

Публікація підготовлена Фондом «Безпечна Україна 2030» у межах гранту, наданого Проєктом ЄС «Право-Justice», що імплементується Expertise France. Її зміст є виключною відповідальністю Фонду і не обов'язково відображає позицію Європейського Союзу.



КЛАСИФІКАЦІЯ ВИДІВ НЕПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ



«Методичні рекомендації щодо виявлення ознак неплатоспроможності підприємства та ознак дій з приховування банкрутства, фіктивного банкрутства чи доведення до банкрутства» затверджені Наказом Мінекономіки України від 19.01.2006 № 14

ФІНАНСОВИЙ СТАН ЗАГРОЗИ НЕПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ

ВІДНОСНА НЕПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ	ПОТОЧНА НЕПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ	КРИТИЧНА НЕПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ	АБСОЛЮТНА НЕПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ
пасив не перевищує активи. Підприємство тимчасово не володіє достатніми коштами для платежу	фінансовий стан на конкретний моменту зв'язку з випадковим збігом обставин тимчасової суми наявних у нього коштів і високоліквідних активів недостатньо для погашення поточного боргу	на початку і наприкінці звітного кварталу наявні ознаки поточної неплатоспроможності, а коефіцієнт покриття і коефіцієнт забезпечення власними засобами наприкінці звітного кварталу менші за їхні нормативні значення – 1,0 та 0,1	коефіцієнт покриття менший за 1,0 і підприємство не отримало прибутку за звітний рік, активи не здатні погасити зобов'язання, строк виконання яких настав

ПРОЦЕДУРИ

РЕКОМЕНДОВАНО: ПРЕВЕНТИВНА РЕСТРУКТУРИЗАЦІЯ

Конфлікт між боржником і кредиторами може вирішитися звичайними цивільно-правовими засобами, у тому числі й засобами, передбаченими КУзПБ.

Перевага надається позасудовим заходам відновлення платоспроможності боржника або його санації в процесі провадження справи про банкрутство — це ознаки відновлення платоспроможності

СТАН ПОТЕНЦІЙНОГО БАНКРУТСТВА

Задоволення вимог кредиторів можливе лише шляхом застосування до боржника судової процедури згідно норм КУзПБ

Page 10 of 10





НЕПЛАТОСПРОМОЖНІСТЬ

неспроможність боржника виконати після настання встановленого строку грошові зобов'язання перед кредиторами не інакше, як через застосування процедур, передбачених КУЗПБ.



ЗАГРОЗА НЕПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ

фінансово-господарський стан боржника, що характеризується наявністю обставин, які підтверджують, що боржник протягом наступних 12 місяців не зможе виконати свої грошові зобов'язання у строк, передбачений для їх виконання, чи здійснювати платежі за звичайними господарськими операціями.



БАНКРУТСТВО

визнана господарським судом нездатність боржника, крім страховика або кредитної спілки, відновити свою платоспроможність за допомогою процедури санації та реструктуризації і погасити встановлені у порядку, визначеному цим Кодексом, грошові вимоги кредиторів інакше, ніж через застосування ліквідаційної процедури або процедури погашення боргів боржника.



ПРЕВЕНТИВНА РЕСТРУКТУРИЗАЦІЯ

система організаційно-господарських, управлінських, інвестиційних, технічних, фінансово-економічних, правових заходів, спрямованих на недопущення або запобігання неплатоспроможності боржника, що можуть включати зміну складу, умов або структури активів та зобов'язань боржника, а також будь-які необхідні операційні зміни чи комбінацію цих елементів, які здійснюються згідно з планом превентивної реструктуризації.



САНАЦІЯ

система заходів, передбачених цим Кодексом, що здійснюються під час провадження у справі про банкрутство з метою відновлення платоспроможності боржника, спрямованих на оздоровлення фінансово-господарського стану боржника, а також задоволення в повному обсязі або частково вимог кредиторів.



ПРЕВЕНТИВНА РЕСТРУКТУРИЗАЦІЯ



- БОРЖНИК САМОСТІЙНО ЗА РІШЕННЯМ ВЛАСНИКА МАЙНА
- КОНТРОЛЬ НАД ПОЧАТКОМ ПРОЦЕДУРИ ПОВНІСТЮ У БОРЖНИКА



- ПРОПОЗИЦІЯ НАДХОДИТЬ ВІД КРЕДИТОРІВ, ЧЛЕНІВ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ АБО ПРЕДСТАВНИКА ПРАЦІВНИКІВ БОРЖНИКА
- ОБОВ'ЯЗКОВА ВІДПОВІДЬ БОРЖНИКА ПРОТЯГОМ 30 ДНІВ З ПОВІДОМЛЕННЯМ:
- НАЯВНОСТІ/ ВІДСУТНОСТІ ОЗНАК НЕПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ
- ЗАХОДІВ ДЛЯ ЗАПОБІГАННЯ НЕПЛАТОЖОСПРОМОЖНОСТІ



ПРЕВЕНТИВНА РЕСТРУКТУРИЗАЦІЯ —
ЦЕ РЕСТАРТ БЕЗ БАНКРУТСТВА



!!! Цінність відповіді для кредитора:

Отримання документованих фактів
для прийняття стратегічних рішень.





БОРЖНИК

ЮРИДИЧНА ОСОБА

ФОП

окрім фінансової установи та юрособи,
щодо яких заборонено відкриття
провадження у справі про банкрутство

ПРЕДМЕТ РЕСТРУКТУРИЗАЦІЇ

ЩО МОЖНА РЕСТРУКТУРИЗУВАТИ

ГРОШОВІ ВИМОГИ, СТРОК ВИКОНАННЯ ЯКИХ ВЖЕ
НАСТАВ АБО НАСТАНЕ
ПІД ЧАС ПРОЦЕДУРИ І НЕВИКОНАННЯ ЯКИХ
МОЖЕ ПРИЗВЕСТИ
ДО НЕПЛАТОСПРОМОЖНОСТІ

ЩО НЕ МОЖНА РЕСТРУКТУРИЗУВАТИ

ВИМОГИ ПРАЦІВНИКІВ,
ПОВ'ЯЗАНІ З ТРУДОВИМИ
ВІДНОСИНАМИ

ВИМОГИ ПРО
ВІДШКОДУВАННЯ ШКОДИ
ЖИТТЮ ТА ЗДОРОВ'Ю

ВИМОГИ ПРО
СПЛАТУ
АЛІМЕНТІВ

ВИМОГИ
ЩОДО ЄСВ

ВИМОГИ ДО ФОП,
НЕ ПОВ'ЯЗАНІ З
ПІДПРИЄМНИЦЬКОЮ
ДІЯЛЬНІСТЮ



БОРЖНИК

юридична особа або фізична особа, у тому числі фізична особа - підприємець, неспроможна виконати свої грошові зобов'язання, строк виконання яких настав.



ЗАЛУЧЕНІ КРЕДИТОРИ

кредитори у процедурі превентивної реструктуризації, у тому числі забезпечені заставою майна боржника, вимоги, права та інтереси яких безпосередньо змінюються планом превентивної реструктуризації.



ПРЕДСТАВНИК ПРАЦІВНИКІВ (ЯКЩО ПЛАН ЗАЧІПАЄ ЇХ ПРАВА)

особа, уповноважена загальними зборами (конференцією), на яких присутні не менш як половина штатної чисельності працівників боржника, або відповідним рішенням первинної профспілкової організації боржника (за наявності кількох первинних організацій - їхнім спільним рішенням) представляти інтереси працівників боржника у процедурі превентивної реструктуризації.



ВЛАСНИК МАЙНА

орган, уповноважений управляти майном (для державних та комунальних підприємств).

СТОРОНИ ПРОЦЕДУРИ:



АДМІНІСТРАТОР ПРЕВЕНТИВНОЇ РЕСТРУКТУРИЗАЦІЇ

Участь адміністратора (ст. 33-2):

обов'язкова

- подано лише концепцію плану
- суд застосував заходи захисту
- при крос-класовому затвердженні плану

необов'язкова

- якщо подано план

Призначення

- кандидатуру подає боржник або збори кредиторів

Оплата

- при обов'язковій участі — за рахунок боржника
- при необов'язковій — за рахунок ініціатора призначення

Розмір винагороди адміністратора (ч. 8 ст. 33-2):

- мікро/мале підприємство — 3 мінімальні заробітні плати
- середнє — 10 мінімальних заробітних плат
- велике — 15 мінімальних заробітних плат

Адміністратором не може бути особа

- є заінтересованою щодо боржника/кредиторів
- у конфлікті інтересів
- мала відносини з боржником/кредитором останні 3 роки
- сама у процедурі неплатоспроможності
- була позбавлена права діяльності останні 3 роки
- не має допуску до держтаємниці (якщо потрібен)

Відсторонення та припинення повноважень адміністратора

Відсторонення судом:

- за власною заявою
- за заявою боржника/кредиторів у разі неналежного виконання
- за ініціативою суду при виявленні обмежень/конфлікту інтересів

Припинення автоматично:

- для адміністратора до затвердження плану — в день ухвали заключного засідання
- для адміністратора після затвердження плану — в день закриття процедури.



АДМІНІСТРАТОР ПРЕВЕНТИВНОЇ РЕСТРУКТУРИЗАЦІЇ

арбітражний керуючий, призначений господарським судом для здійснення процедури превентивної реструктуризації.



АРБІТРАЖНИЙ КЕРУЮЧИЙ

фізична особа, яка отримала відповідне свідоцтво та інформація про яку внесена до Єдиного реєстру арбітражних керуючих України.

Повноваження

Етап 1: розробка плану та переговори (ст. 33-3)

Консультативно-розробницькі:

- надання рекомендацій щодо недопущення неплатоспроможності
- участь у розробці плану реструктуризації
- висновок щодо відповідності плану закону, реалістичності та дотримання інтересів кредиторів

Переговорно-посередницькі:

- участь у переговорах з кредиторами
- посередництво між боржником та кредиторами

Контрольно-наглядові:

- контроль за дотриманням заходів захисту боржника
- нагляд за господарською (повний доступ до інформації)
- повідомлення правоохоронців про ознаки злочину

Інформаційно-звітні:

- інформування суду про підстави закриття процедури
- надання інформації суду/кредиторам за 5 днів
- запити документів у третіх осіб (за згодою)

Процесуальні:

- звернення до суду у разі порушень
- розгляд скарг та заяв кредиторів
- подання процесуальних документів

Етап 2: контроль за виконанням плану

- здійснює нагляд, контроль, звітування (як на етапі розробки плану)
- письмова згода на правочини щодо нового фінансування

*план може встановлювати більший/менший обсяг повноважень.



ПРОЦЕДУРА ВІДКРИТТЯ ПРЕВЕНТИВНОЇ РЕСТРУКТУРИЗАЦІЇ



Кодекс з процедур банкрутства України (КУЗПБ)



ПОДАННЯ ЗАЯВИ

Вимоги до заяви (ст. 33-4):

Зміст:

- дані суду і боржника
- обставини неплатоспроможності / загрози
- кандидатура адміністратора (якщо обов'язкова)
- підтвердження, що процедура не проводилася останній рік
- перелік додатків

Додатки:

- рішення органу управління боржника
- докази сплати судового збору
- договір з АК (якщо обов'язково)
- план або концепція
- річна фінзвітність за 3 роки
- докази надсилання плану кредиторам



РОЗГЛЯД ЗАЯВИ СУДОМ

(ст. 33-5)

Строк: 5 днів з дня отримання.

**процедура не зупиняється.*

Підстави для відмови:

- невідповідність вимогам Кодексу
- вже відкрита справа про банкрутство або виконується інший план
- юрособа в процесі припинення
- процедура превентивної реструктуризації вже була протягом року
- боржник притягувався за неправомірні дії, пов'язані з банкрутством (3 роки)

**допускається повторне звернення після усунення причин.*



ВІДКРИТТЯ ПРОЦЕДУРИ

Ухвала про відкриття процедури містить (ст. 33-5):

- факт відкриття
- заходи захисту
- призначення адміністратора (в разі потреби)
- дата заключного засідання (2–6 місяців від ухвали)
- якщо подано лише концепцію — строк на подання повного плану (не більше 2 міс.)

**ухвала оприлюднюється не пізніше наступного дня на порталі судової влади*



ПРАВОВИЙ РЕЖИМ БОРЖНИКА ТА ЗАХОДИ ЗАХИСТУ (ст. 33-7)

Обов'язки:

- дотримання затвердженого плану
- надання повної інформації суду, адміністратору або кредиторам (протягом 5 днів)
- повідомлення про суттєві зміни (фінстан, ЄДР, перешкоди для виконання плану) — протягом 10 днів

Заборонено:

- правочини, що погіршують фінансовий стан або шкодять кредиторам
- надання фінансової допомоги, порук, гарантій, відчуження чи обтяження майна (крім випадків, передбачених планом)
- виплата дивідендів засновникам та премій/бонусів керівництву

Правочини боржника: гарантії та контроль (ст. 33-8, 33-10)

Захист існуючих договорів:

Відкриття процедури НЕ є підставою для:

- розірвання або невиконання договорів
- вимоги дострокового виконання
- погіршення умов (наприклад, підвищення ставки)

Будь-які положення, що суперечать цьому, є недійсними з моменту відкриття процедури.

Нові правочини та витрати:

- порядок вчинення значних правочинів визначається планом
- правочини з порушенням вимог можуть бути визнані недійсними
- витрати на юристів, аудиторів, консультантів у разі банкрутства — у першу чергу

Проміжне фінансування (ст. 33-9):

- фінансова допомога (позика, кредит), гарантія виконання боржником зобов'язань, яка забезпечує функціонування боржника до затвердження судом плану превентивної реструктуризації та необхідна для продовження діяльності боржника або для збереження чи збільшення вартості активів боржника

Порядок:

- заява боржника до суду з обґрунтуванням та проектом договору
- висновок адміністратора та можливі заперечення кредиторів
- рішення суду протягом 10 днів

Гарантії для інвестора:

- імунітет від оскарження у разі подальшого банкрутства
- вимоги інвестора задовольняються у першу чергу

ЗАХОДИ ЗАХИСТУ (ст. 33-11, 33-12)

ОСНОВНІ (АВТОМАТИЧНО)

- заборона відкривати справу про банкрутство
- зупинення штрафів і фінсанкцій
- розпорядження майном — лише згідно з планом

ДОДАТКОВІ (ЗА ЗАЯВОЮ)

- заборона примусового стягнення (мораторій)
- заборона звернення стягнення на предмет застави/іпотеки

Умови: доведення необхідності та обґрунтованості плану



Строк дії та скасування заходів захисту (ст. 33-13, 33-14):

- граничний строк — не більше 6 місяців, продовження не допускається
- припинення автоматично при затвердженні плану, закритті процедури або закінченні строку
- дострокове скасування — якщо заходи втратили актуальність, боржник шкодить кредиторам, надав недостовірну інформацію, не подав план, або це загрожуює банкрутством кредитора

ПЛАН ПРЕВЕНТИВНОЇ РЕСТРУКТУРИЗАЦІЇ



- **КОДЕКС УКРАЇНИ З ПРОЦЕДУР БАНКРУТСТВА** (ст. 33-15)
- **Для МСП Мін'юстом затверджена Типова форма плану** (наказ № 3734/5)

СТРУКТУРА

1

РОЗДІЛ I. ВСТУП:

- Схвалення плану зборами кредиторів (протокол)
- Для держпідприємств — погодження з органом управління держмайном
- Мета: поліпшення ліквідності, зменшення заборгованості, відновлення прибутковості
- Суть заходів: короткий опис дій
- Наслідки для працівників
- Обґрунтування, що план має перспективу виконання та відповідає найкращим інтересам кредиторів

2

РОЗДІЛ II. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ:

- найменування, код, адреса, організаційно-правова форма
- вид економічної діяльності (КВЕД)
- статутний капітал, частка держави (якщо є)
- штатний розпис, кількість працівників

3

РОЗДІЛ III. ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ СТАН:

- аналіз фінансової звітності за останні 3 роки
- перелік активів (у т. ч. предмет застави) і пасивів
- грошові та негрошові зобов'язання
- причини неплатоспроможності або її загрози

4

РОЗДІЛ IV. КЛАСИ КРЕДИТОРІВ:

- забезпечені кредитори
- кредитори з вимогами до бюджету
- незабезпечені кредитори
- заінтересовані незабезпечені кредитори
- клас засновників (якщо план зачіпає їх права)

Додаткові класи:

- **Залучені кредитори:** кредитори у процедурі превентивної реструктуризації, у тому числі забезпечені заставою майна боржника, вимоги, права та інтереси яких безпосередньо змінюються планом превентивної реструктуризації. Для них детально прописується порядок та строки погашення вимог.
- **Незалучені кредитори:** для них обов'язково надається опис причин щодо незалучення до плану

5

РОЗДІЛ V. ПЛАН ЗАХОДІВ:

Фінансові:

- реструктуризація зобов'язань (відстрочення, розстрочення, прощення, зміна ставки)
- залучення нового фінансування

Операційні:

- реорганізація або перепрофілювання активів
- продаж майна або цілісного майнового комплексу
- заміщення активів
- зміни в організації праці

Корпоративні:

- виконання зобов'язань власниками
- збільшення статутного капіталу за рахунок додаткових внесків

!!! План має містити не лише перелік заходів, а й детальний порядок та строки їх виконання.

6

РОЗДІЛ VI. ПРОГНОЗ ДІЯЛЬНОСТІ:

- прогноз фінансових результатів і руху коштів
- очікувані доходи, витрати, прибутковість

7

РОЗДІЛ VII. МОНІТОРИНГ:

- періодичність аналізу та звітності
- можливість внесення змін за результатами моніторингу

Вимоги до оформлення:

- Шрифт: Times New Roman, 12-14 пт.
- Нумерація: сторінки підлягають обов'язковій нумерації, що починається з другої.
- План має бути прошитий, пронумерований та скріплений підписом/печаткою боржника.

ПРОЦЕС РОЗРОБКИ ТА УЗГОДЖЕННЯ ПЛАНУ

ПЕРЕГОВОРИ

- боржник сам визначає критерії включення кредиторів до класів і залучення до плану

Принцип рівності:

- не допускається різна пропорція задоволення вимог в одному класі
- виняток — письмова згода кредиторів, які отримують менше

Після відкриття процедури боржник та адміністратор (якщо призначений) розпочинають переговори із залученими кредиторами.

Формат:

- індивідуально,
- з класами кредиторів,
- або на загальних зборах.

Роль адміністратора реструктуризації:

- виступає посередником у переговорах між боржником та кредиторами,
- готує та надає боржнику висновок щодо відповідності плану закону, перспектив його виконання та дотримання інтересів кредиторів.

*Загальний строк процедури не повинен перевищувати 12 місяців з дати її відкриття.

СХВАЛЕННЯ ПЛАНУ (СТ. 33-18)

КОНТРОЛЬ

- адміністратор перевіряє правильність формування класів і повідомляє кредиторів та суд

ОСКАРЖЕННЯ

- кредитор може подати скаргу боржнику/адміністратору або до суду

ЗБОРИ КРЕДИТОРІВ (ст. 33-19)



КОМПЕТЕНЦІЯ

- схвалення плану
- обрання адміністратора
- звернення до суду про відсторонення адміністратора
- звернення до суду про припинення заходів захисту
- звернення до суду про закриття процедури

СКЛИКАННЯ

- ініціатор — боржник, адміністратор або кредитори з $\geq 10\%$ вимог залучених кредиторів
- строк проведення — 10 днів з моменту вимоги
- якщо боржник не скликає — ініціатор може сам

ФОРМАТ

- особиста присутність за місцезнаходженням боржника або у режимі відеоконференції

ПРОВЕДЕННЯ ЗБОРІВ ТА ГОЛОСУВАННЯ

Головуючий:

- адміністратор, або (якщо немає) — залучений кредитор з найбільшими вимогами
- збори можуть обрати іншого

Право вирішального голосу:

- залучені кредитори (забезпечені/незабезпечені), які не є заінтересованими особами

Дорадчий голос:

- представник працівників, засновники, заінтересовані кредитори, адміністратор

Підрахунок голосів:

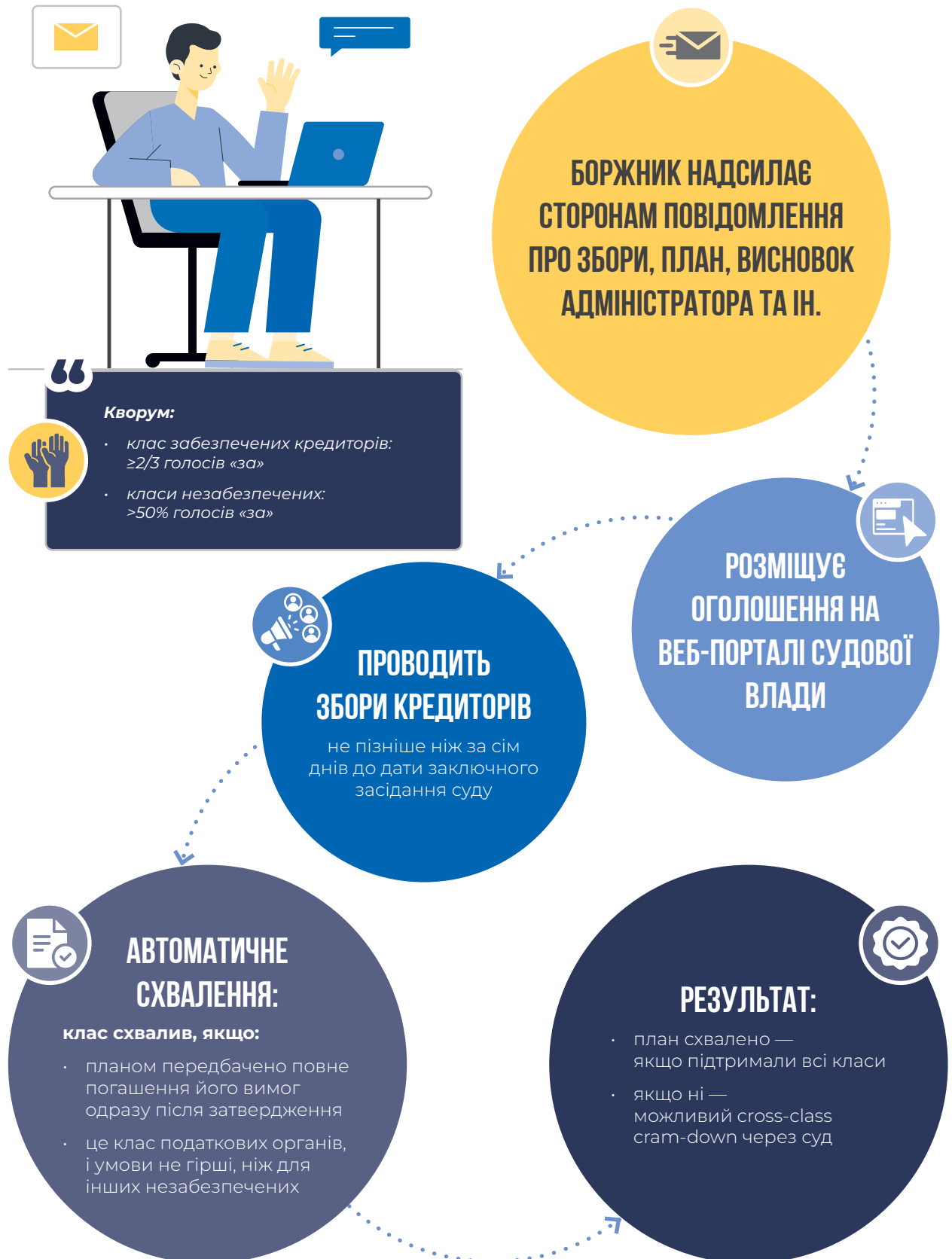
- пропорційно до розміру грошових вимог (без штрафів і пені)
- валютні вимоги перераховуються у гривню за курсом НБУ

РІШЕННЯ

- загальні рішення приймаються більшістю голосів кредиторів з правом вирішального голосу

ПРОЦЕДУРА СХВАЛЕННЯ ПЛАНУ

(ст. 33-20)



СУДОВИЙ РОЗГЛЯД ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПЛАНУ

ПОДАННЯ ПЛАНУ ДО СУДУ (СТ. 33-21):

- строк — не пізніше ніж за 7 днів до заключного засідання
- До заяви додається:
 - план, схвалений зборами кредиторів, і протокол
 - висновок адміністратора (якщо є)
 - договір про нове фінансування (якщо передбачено)

1



ПЕРЕВІРКА СУДУ:

- відповідність вимогам Кодексу
- розгляд скарг кредиторів щодо формування класів чи розміру вимог
- якщо виявлені порушення — план повертається на доопрацювання, засідання відкладається в межах граничного строку

ПІДСТАВИ ДЛЯ ВІДМОВИ У ЗАТВЕРДЖЕННІ (СТ. 33-22):

- порушення процедури схвалення
- порушення принципу рівності кредиторів одного класу
- залучення нового фінансування, яке шкодить інтересам кредиторів
- план не відповідає критерію найкращих інтересів кредиторів
- відсутня перспектива виконання плану
- недостовірна інформація у плані

**Останні дві підстави застосовуються лише за заявою кредитора, який голосував проти.*

2



НАЙКРАЩІ ІНТЕРЕСИ КРЕДИТОРІВ

критерій у процедурі превентивної реструктуризації, який означає, що жодний залучений кредитор не опиниться в гіршому становищі щодо розміру та/або строку задоволення своїх вимог згідно з планом превентивної реструктуризації, ніж у разі задоволення його вимог у ліквідаційній процедурі в межах справи про банкрутство або у разі найкращого альтернативного сценарію, якщо план превентивної реструктуризації буде відхилено судом



3

ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПЛАНУ (СТ. 33-22, 33-26):

- ухвала суду, що набирає чинності з моменту постановлення
- план стає обов'язковим для всіх залучених кредиторів, навіть тих, хто голосував проти
- суд може призначити адміністратора для контролю виконання плану
- наступного дня — публікація на веб-порталі судової влади
- за заявою боржника/адміністратора суд може зняти арешти, що перешкоджають виконанню плану
- щомісячний звіт про виконання плану
- зміни до плану — у тому ж порядку, що й затвердження

КРОС-КЛАСОВЕ ЗАТВЕРДЖЕННЯ (СТ. 33-23):

Суд може затвердити план, навіть якщо не всі класи «за», за умов:

- відсутні загальні підстави для відмови
- план схвалено більшістю класів, серед яких є клас забезпечених кредиторів, або принаймні одним класом кредиторів з правом голосу (крім класу засновників, а також класів, які у разі банкрутства чи закриття процедури через відхилення плану не отримали б жодного задоволення своїх вимог)
- класи, що голосували «проти», у не гірших умовах, ніж інші того ж рангу
- жоден клас не отримує більше, ніж розмір його вимог



4

ОЦІНКА ПЛАНУ СУДОМ (СТ. 33-24):

Проводиться лише за заявою кредитора, який голосував проти плану та вважає, що:

- план не відповідає «критерію найкращих інтересів кредиторів»
- порушено умови для крос-класового затвердження

оцінюється вартість майна, грошові потоки, витрати

виконує суб'єкт оціночної діяльності або експерт

оплачує ініціатор оцінки



СПРОЩЕНА ПРОЦЕДУРА (СТ. 33-29 КУЗПБ)

УМОВИ

- за загальною процедурою, визначеною Кодексом

Виняток:

- механізм примусового затвердження для незгодних класів (cross-class cram-down) не застосовується

- план розроблено до відкриття процедури та відповідає вимогам Кодексу
- план вже схвалено необхідною кількістю голосів кредиторів
- є позитивний висновок адміністратора
- схвалений план надіслано усім залученим кредиторам разом із поданням до суду

РОЗГЛЯД СУДОМ

ЗАКРИТТЯ ПРОЦЕДУРИ ПРЕВЕНТИВНОЇ РЕСТРУКТУРИЗАЦІЇ

(ст. 33-27, 33-28)

Виконання боржником плану:

1. Подання боржником або адміністратором заяви та звіту про виконання плану
2. Розгляд судом протягом 10 днів
3. Ухвала суду про затвердження звіту та закриття процедури

Ключові наслідки успішного виконання:

- виконавчі документи за реструктуризованими вимогами визнаються такими, що не підлягають виконанню;
- вимоги щодо неустойки (штрафів, пені) та борги, що прощаються за планом, вважаються погашеними (прощеними).

ПОЗИТИВНЕ ЗАВЕРШЕННЯ

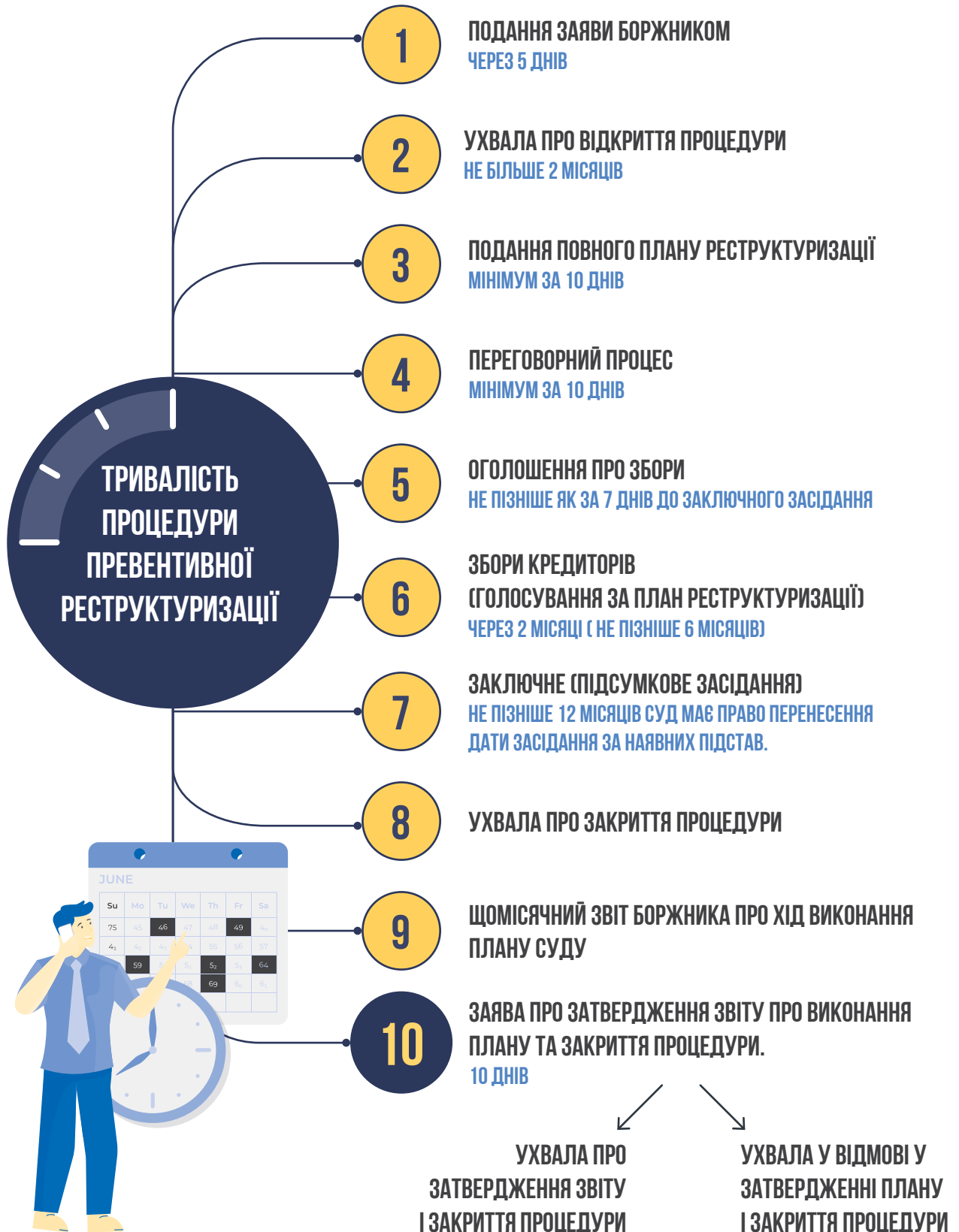


НЕГАТИВНЕ ЗАВЕРШЕННЯ

- не подано план у встановлені судом строки;
- невиконання плану (за заявою однієї зі сторін);
- план не затверджено судом протягом 12 місяців з дати відкриття процедури;
- боржник не усунув порушення, встановлені судом;
- інші випадки, передбачені КУзПБ.

**ухвала суду про закриття скасовує усі заходи захисту*

ТРИВАЛІСТЬ ПРОЦЕДУРИ ПРЕВЕНТИВНОЇ РЕСТРУКТУРИЗАЦІЇ



НЕ ДОЗВОЛЯЙ БОРГАМ ЗНИЩИТИ ТЕ,
ЩО БУДУВАВ РОКАМИ

Page 10 of 10

ДОКИ ЩЕ НЕ ПІЗНО —
ПРАЦЮЄ ПРЕВЕНТИВНА

© 2006 The Authors

SAFE UKRAINE



Ігорівська 14-А, Київ,
Україна, 02000



+380 44 499 6000



info@safeukr2030.org